**Утверждаю:**

**Директор школы С.Шокимова**

**План**

**работы средней школы №7 по проведению месячника всеобуча и благотворительной акции «Забота» на период**

**с 10/01-10/02, 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Совещание при директоре с повесткой: «Организация и проведение месячника всеобуча и благотворительной акции «Забота» на период с 10/01-10/02, 2017 год» | 07/01 2017г | Директор школы С.А.Шокимова |
| 2 | Исполнение нормативных правовых актов по учету детей и подростков в возрасте от 0 до 18 лет в Республике Казахстан.(подворный обход, учет детей от 0 до 18 лет). | 08/01 2017г  | заместитель директора по УВРШакирова С.А.Ответственные за микроучастки |
| 3 | Контроль обучения выпускников основной школы 2016 года, обучающихся в других учреждениях. | 08/01 – 10/01 2016г | Учителя, заместитель директора по УВРШакирова С.А. |
| 4 | Уточнение участков микрорайона школы, с указанием домов, в которых проживают социально незащищенные семьи. | 10/01 2016г | Учителя, заместитель директора по УВР Шакирова С.А. |
| 5 | Организация рейдов по профилактике попрошайничества и безнадзорности. | 1раз в месяц | заместитель директора по ВР Оспанова А.К. учителя,соцпедагог Абилькасимова А.Ж. педагог психолог Алматова А.Б. |
| 6 | Еженедельный учет и анализ посещаемости учащихся. Осуществление работы по предупреждению пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам. | еженедельно | Зам.дир. по ВР Оспанова А.К.Кл.руководители |
| 7 | Медицинский осмотр учащихся, уточнение списков по заболеваемости. | 1раз в четверть | Медработник школыБекпаева Ж.А. |
| 8 | Дополнение банка данных детей девиантного поведения, детей находящихся в сложной жизненной ситуации, социально незащищенных семей, детей с ограниченными возможностями. | Январь | соцпедагог Абилькасимова А.Ж.  |
| 9 | Организация работы с детьми, требующими повышенного педагогического внимания в обучении и воспитании.Заседание Совета профилактики. Повестка:1.Лекция «Поступок и ответственность»2.Анализ работы наставников.3.Рассмотрение персональных дел  обучающихся. | 18/01.2017г. | Учителя-предметники, кл. руководителисоцпедагог Абилькасимова А.Ж. педагог психолог Алматова А.Б. |
| 10 | Проведение акции «неделя без двоек» | 23/01-28/01 | Кл. рук. 9-11 кл |
| 11 | Классные часы «Добротой себя измерь»Конкурс рисунков «Живет повсюду доброта» | 23/01-28/01 | Кл. рук. 1-4 кл. |
| 12 | Организация и проведение рейдовых мероприятий, контроль обстановки в неблагополучных семьях. | Еженедельно согласно графику | Зам. дир. по ВР Оспанова А.К.соцпедагог Абилькасимова А.Ж. Алматова А.Б. инспектор полиции |
| 13 | Организация и проведение месячника по всеобучу и акции «Забота». Оказание нуждающимся детям материальной помощи. | с 10/01-10/02 2017 год | Зам. дир. по УВР Шакирова С.А.соцпедагог Абилькасимова А.Ж.педколлективспонсоры |
| 14 |  Проведение бесед по просвещению родителей, способствующих функционированию семьи и предотвращению проблем во взаимоотношениях детей и родителей. | Постоянно | Шакирова С.А.Зам. дир. по ВР Оспанова А.Ксоцпедагог Абилькасимова А.Ж.педагог психолог Алматова А.Б. |
| 15 | Обеспечение нуждающихся детей бесплатными учебниками и горячим питанием. | В течение учебного года | Директор школы С.А.ШокимоваЖумабаева С.Т. |
| 16 | Отслеживание деятельности педагогического коллектива по повышению успеваемости и посещаемости занятий учащихся из «группы риска». | В течение учебного года | Директор школы С.А.ШокимоваШакирова С.А.Кл. руководители |
| 17 | Исполнение нормативно-правовых документов вышестоящих органов и организаций по вопросам обеспечения полного охвата обучением детей школьного возраста. | Постоянно | С.А.Шокимова Шакирова С.А. Абилькасимова А.Ж.  кл.рук.Алматова А.Б. |
| 18 | Подведение итогов месячника. Освещение итогов месячника на сайте школы, СМИ. | 09/02 | Зам.дир. по УВРШакирова С.А. |

Исп. Шакирова С.А.